

DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO
n. 103 del 17 Ottobre 2019

L'AMMINISTRATORE UNICO SIG. LUCA AMENDOLA

VISTO il verbale del 20/10/2016 con il quale è stato nominato Amministratore Unico il sottoscritto Luca Amendola, con conferimento al medesimo dei poteri inerenti l'attività contrattuale;

VISTI gli atti di indirizzo e gestionali conseguentemente adottati, dai quali risulta che occorre sopperire immediatamente, mediante affidamento di appalti ai sensi del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 alle necessità della Società;

VISTO lo Statuto sociale vigente e gli atti di natura regolamentare e gestionale adottati;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 che reca *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultima parte, 35 e 36 comma 2 lettera a), che consentono per i contratti di importo inferiore a Euro 40.000,00 il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più Operatori Economici;

VISTI i vigenti Regolamenti e Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 in materia di affidamento di contratti pubblici;

VISTO l'art. 36 comma 9bis del d.lgs. 50/2016;

VISTA la determina a contrarre n. 43 del 29 Giugno 2018 con la quale è stata affidato alla Società TiForma, per la durata di un anno, il servizio di consulenza e supporto per gli adempimenti inerenti gli affidamenti di appalti di lavori, servizi e forniture, eseguito dai consulenti legali dello Studio Legale Del Nord del Foro di Firenze;

CONSIDERATO che rispetto al momento in cui si è provveduto all'affidamento del servizio citato, i presupposti di fatto sono in parte mutati, essendo venuta meno una unità di personale (che aveva ricoperto l'ufficio di RUP, per la maggior parte degli appalti, vigenti la legge 109/1994 e il D. Lgs 163/2006) ed essendo variati organigramma e funzionigramma, nonché la programmazione aziendali;

RILEVATO altresì che, in corso di esecuzione del citato servizio, sono emerse criticità connesse con, e conseguenti alle, attuali prassi e dotazioni aziendali, che risultavano inadeguate, rispetto alla complessità del mutato quadro normativo di riferimento (in materia di appalti pubblici);

RITENUTO che proprio l'apporto professionale del Consulente abbia di fatto consentito di mantenere in essere comportamenti, atti, provvedimenti sufficientemente adeguati, ed abbia consentito parallelamente di accertare le attuali carenze in organico, in termini sia di numero delle unità di personale residue, che di loro competenze ed esperienze (ad oggi insufficienti);

DATO ATTO che l'attuale fabbisogno aziendale, nelle more della individuazione e assunzione di una figura tecnica esperta di appalti pubblici cui affidare l'ufficio di Responsabile Unico del

Procedimento, implica anche il compimento di attività materiali (naturalmente originariamente di competenza del personale aziendale, che al momento non è in grado di provvedervi), inerenti le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti di appalto, e consistenti in: predisposizione di atti e documenti da porre a base di gara; gestione di specifici adempimenti burocratici inerenti la fase di gara; compimento di attività di controllo e comunicazione in fase di esecuzione;

DATO ATTO altresì che a norma degli artt. 3 comma 1 lettera m) e 39 del D. lgs. 50/2016 è consentito l'affidamento anche a Operatori Economici (diversi dalle stazioni appaltanti e centrali di committenza) delle attività consistenti in: *prestazioni di supporto alle attività di committenza quali consulenza sullo svolgimento o sulla progettazione delle procedure di appalto e preparazione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione appaltante* e che invece è precluso dalle medesime norme di legge, a favore dei medesimi Operatori Economici, l'affidamento delle attività consistenti in: *gestione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione appaltante*;

RITENUTO che il già dedotto fabbisogno possa trovare temporaneamente adeguata risposta, proprio mediante acquisizione dei servizi di consulenza sullo svolgimento o sulla progettazione delle procedure di appalto e di preparazione delle procedure di appalto (ancorché con esclusione della gestione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione appaltante) a favore di un Operatore Economico altamente qualificato;

RITENUTO quindi che il fabbisogno della Committente possano essere adeguatamente soddisfatte con l'affidamento del servizio di attività di committenza ausiliare, secondo le modalità, i termini, le condizioni ed i limiti di cui agli artt. 3 comma 1 lettera m) e 39 del D. lgs. 50/2016 a favore di un Operatore Economico altamente qualificato, ancorché privato e operante sul libero mercato;

RILEVATO che lo Studio dell'Avv. Agnese Del Nord, oltre ad avere sino ad oggi eseguito a perfetta regola d'arte il servizio di consulenza in essere, ha dimostrato una particolare competenza in materia di contrattualistica pubblica, come peraltro risultante dal *curriculum vitae*, nonché una capacità eccellente di risolvere, anche e soprattutto a livello operativo, tutte le problematiche connesse alla preparazione ed affidamento delle procedure di appalto;

VALUTATO comparativamente il livello professionale (in termini di titoli, anche accademici, e specifica esperienza e competenza) dei Professionisti operanti nel settore di mercato considerato (Avvocati e Studi Legali);

GIUDICATI i requisiti curriculari dell'Avv. Del Nord (del Foro di Firenze) e del suo Studio Legale pienamente adeguati e rispondenti, poiché trattasi di professionista con specifico titolo (di Avvocato, abilitato da oltre 10 anni, precisamente da 15), di comprovata qualificazione (anche universitaria, vantando in materia di contratti pubblici e commesse un Dottorato di Ricerca e cinque consecutivi contratti di insegnamento universitario) e con comprovata esperienza (non solo per il buon esito del precedente servizio, ma anche perché opera presso committenti pubblici e Operatori Economici privati, quale consulente di supporto agli uffici gare e contratti da quasi 25 anni);

RITENUTO opportuno affidare allo Studio legale dell'Avv. Agnese Del Nord un appalto di servizi di attività di committenza ausiliare, per la durata di 12 mesi;

STABILITO l'importo contrattuale in € 24.000,00 (oltre iva) e una opzione pari ad € 11.200,00 oltre

iva, pari ad un numero massimo di 28 trasferte di € 400,00 l'una;

DATO ATTO che, lo Studio dell'Avv. Agnese Del Nord risulta in possesso dei requisiti di capacità prescritti e disponibile ad eseguire le prestazioni a condizioni economiche e con standard qualitativi adeguati, nel rispetto delle prescrizioni imposte e dando adeguata risposta al fabbisogno aziendale;

ACQUISITA l'attestazione sul possesso dei requisiti generali prescritti per l'affidamento e per l'esecuzione;

RITENUTO di ratificare le prestazioni già svolte dal Professionista, dal 1° luglio 2019;

RILEVATA la effettiva attuale copertura economico finanziaria necessaria;

DETERMINA

Di affidare il contratto di appalto avente ad oggetto i servizi di "committenza ausiliare" - SMART CIG Z0B2A24D5A allo Studio dell'Avv. Agnese Del Nord.

Il contratto è affidato e sarà eseguito alle condizioni di seguito indicate e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- Durata del contratto: 12 mesi a decorrere dal 1° luglio 2019
- Importo contrattuale: € 24.000,00 (più IVA) oltre € 11.200,00 (più IVA) opzionali, pari ad un numero massimo di 28 trasferte di € 400,00 l'una;
- Modalità di esecuzione: come da contratto

Restano acquisiti al fascicolo del procedimento gli atti istruttori sopra menzionati, ivi comprese e specialmente le attestazioni rese dall'operatore sul possesso dei requisiti generali prescritti.

La pubblicazione della presente Determina nel sito istituzionale della società, sezione Amministrazione Trasparente, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 37 lettera b) D. Lgs. 33/2013.

Il contratto sarà stipulato dall'Amministratore Unico.

Il RUP provveda, come per legge, nei termini di seguito precisati, con l'ausilio del personale aziendale, cui è a tal fine qui ordinato di prestare il supporto necessario a:

- post-informazione (pubblicazioni e notifiche) come per legge;
- presentazione del contratto per la sottoscrizione;
- convocazione dell'appaltatore e avvio dell'esecuzione;
- direzione dell'esecuzione e conseguenti adempimenti.

Amministratore Unico
Luca Amendola