

## **DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO**

**n. 24/2020 del 18/05/2020**

### **L'AMMINISTRATORE UNICO AVV. GUGLIELMO BORRI**

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici ed i relativi atti attuativi (da ora anche solo "D.Lgs. 50/2016" o "Codice").

**VISTI** la Direttiva UE n. 24 del 26 febbraio 2014.

**VISTE** in particolare le previsioni di cui agli artt. 32 comma 2 ultimo cpv e art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, che per i contratti di importo inferiore ad Euro 40.000 consentono di provvedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

**LETTA** la Determina n. 100 del 2 Novembre 2018 con la quale la dipendente Elena Graverini è stata nominata Responsabile Unico, ai sensi dell'art. 31 del Codice, dei procedimenti di acquisti di lavori, servizi e forniture.

**PRESO ATTO** dello stato di emergenza sanitaria attualmente in essere a livello nazionale, e dei provvedimenti adottati dal Governo, in particolare il D.P.C.M. n. 6 del 26 febbraio 2020 e il D.P.C.M. del 22 marzo 2020 ed il decreto-legge n. 18 del 17/3/2020.

**VISTO** in particolare l'art. 103 comma 1 del decreto-legge n. 18 del 17/3/2020, secondo cui *«Ai fini del computo dei termini ordinatori o perentori, propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi su istanza di parte o d'ufficio, pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, non si tiene conto del periodo compreso tra la medesima data e quella del 15 aprile 2020»* e che il successivo decreto legge 8 aprile 2020 n. 23, all'art. 37 ha prorogato suddetta sospensione al 15 maggio.

**TENUTO CONTO** della temporanea vacanza del personale assegnato all'Ufficio Tecnico della Società e che, seppure programmato, il procedimento amministrativo di selezione di una figura tecnica da inserire nell'organico aziendale non è stata esperita a causa della emergenza COVID-19 e dei conseguenti provvedimenti legislativi di sospensione dei termini dei procedimenti amministrativi.

**RILEVATO CHE** solo dal 18 maggio sarà possibile esperire suddetta procedura.

**CONSIDERATO CHE** vi è la necessità di affidare ad un Professionista esterno lo svolgimento dei servizi tecnici di rilevazione e reportistica del fabbisogno manutentivo dei cimiteri e di supporto tecnico nella gestione della organizzazione dei servizi cimiteriali, che non possono essere interrotti.

**RITENUTO** che la configurazione specifica del fabbisogno induca a ritenere preferibile la forma contrattuale dell'appalto, perché sono esattamente definite le prestazioni da compiere.

**CONSIDERATO** che sono state condotte valutazioni istruttorie, in termini comparativi, sia i qualitativi che economici, tra le possibili alternative reperibili sul mercato.

**TENUTO CONTO** che trattasi di servizi di natura tecnica e intellettuale per i quali si è tenuto conto del miglior rapporto qualità-prezzo reperibile.

**CONSIDERATE** le valutazioni del RUP alla luce delle informazioni acquisite sul mercato, circa le condizioni offerte dagli operatori economici ivi operanti.

**CONSIDERATO** che trattasi di prestazioni utili a dare risposta ad un fabbisogno continuativo, seppure di importo contenuto, e che pertanto si è ritenuto in fase di programmazione che il

dimensionamento ottimale della durata sia pari a 17 mesi, ritenuto congruo anche in considerazione dell'istaurando procedimento amministrativo per la selezione di una figura tecnica da inserire in organico

**DATO ATTO** che nell'anno 2019 la geom. Goretti ha svolto i servizi tecnici di supporto e di organizzazione e coordinamento dei servizi cimiteriali, con alto grado di soddisfazione riscontrato dalla stazione appaltante, in conseguenza dei risultati in termini di ottimizzazione del servizio e della professionalità con la quale l'incarico affidato è stato svolto;

**PRESO ATTO** altresì che la geom. Goretti Claudia si è resa disponibile ad eseguire le prestazioni oggetto di affidamento.

**DATO ATTO** dell'esiguità dell'importo stimato per il suddetto incarico professionale, per la durata di 17 mesi inferiore a Euro 40.000 e pari a Euro 39.100,00 (oltre oneri fiscali se dovuti);

**RITENUTO** per le ragioni sopra evidenziate di poter legittimamente derogare al cd. principio di rotazione;

**DATO ATTO** che risulta adeguata copertura economico-finanziaria, garantita da fondi propri della Stazione Appaltante.

Tutto ciò premesso

### **DETERMINA**

1. ai sensi di quanto contenuto al comma 2 dell'art. 32 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, l'appalto avente ad oggetto i servizi tecnici di rilevazione e reportistica del fabbisogno manutentivo dei cimiteri e di supporto tecnico nella gestione della organizzazione dei servizi cimiteriali è affidato alla Geom. Claudia Goretti – SMART CIG ZE92D043FC;

Questi i termini di esecuzione del contratto:

OGGETTO: servizi tecnici di rilevazione e reportistica del fabbisogno manutentivo dei cimiteri e di supporto tecnico nella gestione della organizzazione dei servizi cimiteriali, come disciplinati nella documentazione contrattuale;

DURATA: 17 mesi a far data dal 01/06/2020;

IMPORTO: Euro 39.100,00 oltre oneri fiscali se dovuti;

MODALITA' DI ESECUZIONE: come da contratto.

2. Il RUP provveda agli adempimenti conseguenti come per legge, e dunque tra l'altro a: pubblicazione della presente Determina nel sito istituzionale della società, sezione Amministrazione Trasparente, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 37 lettera b) D. Lgs. 33/2013.

3. Il contratto verrà stipulato dall'Amministratore Unico.

Amministratore Unico  
Avv. Guglielmo Borri