

**DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO**  
**n. 30 del 29 Maggio 2020**

**L'AMMINISTRATORE UNICO AVV. GUGLIELMO BORRI**

**VISTO** il verbale di assemblea del 10 febbraio 2020 con il quale è stato nominato Amministratore Unico il sottoscritto Avv. Guglielmo Borri, con conferimento al medesimo dei poteri inerenti l'attività contrattuale;

**VISTA** la documentazione predisposta dall'ufficio appalti di Arezzo Multiservizi, nonché gli atti di indirizzo e gestionali conseguentemente adottati, dai quali risulta che occorre sopperire immediatamente, mediante affidamento di appalti o concessioni ai sensi del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 alle necessità della società;

**VISTO** lo Statuto sociale vigente e gli atti di natura regolamentare e gestionale adottati;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 che reca *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultima parte, 35 e 36 comma 2 lettera a), che consentono per i contratti di importo inferiore a Euro 40.000,00 il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più Operatori Economici;

**VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 in materia di affidamento di contratti pubblici;

**VISTO** l'art. 3 comma 1 lettera vv) del D. Lgs. n. 50/2016 ove la concessione di servizi è definita *“un contratto a titolo oneroso stipulato per iscritto in virtù del quale una stazione appaltante affida ad un operatore economico la gestione di un servizio, riconoscendo a titolo di corrispettivo unicamente il diritto di gestire i servizi oggetto del contratto o tale diritto accompagnato da un prezzo, con assunzione in capo al concessionario del rischio operativo legato alla gestione dei servizi”*.

**LETTE** le previsioni di cui agli artt. 164-178 del D. lgs. 50/2016 e in particolare l'art. 164 a mente del quale si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nella Parte I e nella parte II del Codice, relativamente ai principi generali, alle esclusioni, alle modalità e alle procedure di affidamento, alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi, ai requisiti generali e speciali e ai motivi di esclusione, ai criteri di aggiudicazione, alle modalità di comunicazione ai candidati e agli offerenti, ai requisiti di qualificazione degli operatori economici, ai termini di ricezione delle domande di partecipazione alla concessione e delle offerte, alle modalità di esecuzione;

**RITENUTO** che sussiste il fabbisogno relativo all'individuazione di aree *“ristoro”* per gli utenti dei servizi della Arezzo Multiservizi srl, alle quali possono accedere anche i dipendenti della società per la consumazione non retribuita dei pasti in caso di orario spezzato, vista la mancanza di esercizi pubblici (bar e/o alimentari) nelle vicinanze del luogo di lavoro, e che occorre senza indugio provvedere all'affidamento in concessione del servizio per la somministrazione di alimenti e bevande mediante l'installazione e la gestione (manutenzione e rifornimento) di n. 3 distributori automatici di bevande calde, fredde e snack dolci e salati, da collocare presso gli uffici amministrativi in via B. Buozzi, 1 e la palazzina operai posta all'interno del cimitero Monumentale

di Arezzo. ;

**TENUTO CONTO** che il concessionario garantirà la necessaria assistenza e manutenzione dei distributori e che le consumazioni sono a carico del richiedente l'erogazione del servizio;

**TENUTO CONTO** del valore stimato della concessione, pari a Euro 10.500,00;

**CONSIDERATO** che sono state condotte valutazioni istruttorie, in termini comparativi, tra le possibili alternative reperibili sul mercato;

**DATO ATTO** che sono state compiute valutazioni, anche comparative, sia in termini qualitativi che economici;

**TENUTO CONTO** che trattasi di servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato per i quali si è tenuto conto del miglior prezzo reperibile relativo all'erogazione del servizio agli utenti;

**CONSIDERATE** le valutazioni del RUP alla luce delle informazioni acquisite sul mercato, circa le condizioni offerte dagli operatori economici ivi operanti;

**CONSIDERATO** che trattasi di prestazioni utili a dare risposta ad un fabbisogno continuativo negli anni, senza nessun costo a carico della Arezzo Multiservizi srl, e che pertanto si è ritenuto in fase di programmazione che il dimensionamento ottimale della durata sia pari a 36 mesi;

**CONSIDERATO** che, dalle informazioni reperite sul mercato, l'operatore economico denominato Coiba srl risulta in possesso dei requisiti di capacità prescritti, e disponibile ad eseguire le prestazioni a condizioni economiche e con standard qualitativi adeguati, nel rispetto delle prescrizioni imposte e dando adeguata risposta al fabbisogno aziendale

**ACQUISITA** presso tale operatore economico l'attestazione sul possesso dei requisiti generali prescritti per l'affidamento e per l'esecuzione;

**DATO ATTO ALTRESI** che l'operatore economico corrisponderà un canone annuale pari € 50,00;

**RITENUTO** che il modesto importo del valore della concessione e le risultanze di cui sopra consentano di rivolgersi al detto soggetto, senza necessità di interpellare altri operatori economici, tenuto altresì conto delle ragioni di attuale necessità e urgenza e quindi di poter legittimamente individuare quale affidatario detto Operatore Economico;

**STABILITO** il corrispettivo (a carico dell'utente) per l'erogazione delle bevande calde in € 0,50, € 1,00 per le bevande fredde, da € 0,50 a € 1,20 per snack dolci e da 0,50 a 0,60 per quelli salati:

**DATO ATTO** della nomina del RUP nella persona di Elena Graverini;

## **DETERMINA**

il contratto di concessione avente ad oggetto il servizio per la somministrazione di alimenti e bevande mediante l'installazione e la gestione di distributori automatici da collocare presso gli uffici amministrativi e la palazzina operai posta all'interno del cimitero Monumentale di Arezzo è affidato al seguente Operatore Economico: Coiba srl;

1. restano acquisiti al fascicolo del procedimento gli atti istruttori sopra menzionati, ivi comprese e specialmente le attestazioni rese dall'operatore sul possesso dei requisiti generali prescritti;

2. il contratto è affidato e sarà eseguito alle condizioni di seguito indicate e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

- Durata: 36 mesi dalla sottoscrizione dell'atto di affidamento;

- Prezzi unitari: (a carico dell'utente) per l'erogazione delle bevande calde in € 0,50, € 1,00 le

bevande fredde, da € 0,60 a € 1,20 per snack dolci e da 0,50 a 0,60 per quelli salati;

- Modalità di esecuzione: come da Contratto

- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è nominato nella persona di Elena Graverini

3. il RUP provveda, come per legge, nei termini di seguito precisati, con l'ausilio del personale aziendale, cui è a tal fine qui ordinato di prestare il supporto necessario a:

- post-informazione (pubblicazioni e notifiche) come per legge;
- presentazione del contratto per la sottoscrizione;
- convocazione dell'appaltatore e avvio dell'esecuzione;
- direzione dell'esecuzione e conseguenti adempimenti.

Il contratto verrà sottoscritto dall'Amministratore Unico.

L' Amministratore Unico  
Avv. Guglielmo Borri