



AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI LAVORATORI CON CONTRATTO DI APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE PER NR. 2 OPERATORI CIMITERIALI

1. Premessa

1.1. L'**Azienda Arezzo Multiservizi srl**, in applicazione del proprio regolamento per le assunzioni di personale ("Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca selezione ed inserimento di personale" approvato dalla società Arezzo Multiservizi srl in data 18/12/2008 e consultabile sul sito dell'Azienda <http://www.arezzomultiservizi.it/trasparenza/> sottosezione "*Disposizioni generali/atti generali/Atti amministrativi generali/Regolamento selezione del personale*"), indice una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto di apprendistato professionalizzante di n. 2 operatori cimiteriali con profilo professionalizzante iniziale 2B e finale 3B contratto Federambiente.

2. Rapporto di lavoro

2.1. La presente selezione pubblica è volta alla formazione di una graduatoria che potrà essere utilizzata in base alle esigenze aziendali per la copertura di n. 2 posti per operatori cimiteriali; a tal fine si fa presente che la società Arezzo Multiservizi srl applica per i propri lavoratori dipendenti il CCNL Federambiente – servizi pubblici igiene ambientale.

2.2. Il contratto di apprendistato è un contratto di lavoro a tempo indeterminato, a causa mista, finalizzato al conseguimento di una qualifica professionale a fini contrattuali a favore di lavoratori di età compresa tra i 18 anni e i 29 anni.

2.3. Il contratto di apprendistato professionalizzante si articola in due periodi di formazione:

- a) primo periodo di formazione di 16 mesi con inquadramento 2B
- b) secondo periodo di formazione di 20 mesi con inquadramento 3B

per una durata complessiva del contratto di apprendistato di mesi 36.

2.4. La formazione professionalizzante è finalizzata all'acquisizione delle competenze tecnico-professionali e specialistiche della qualifica ai fini contrattuali da conseguire.

2.5. Qualora, al termine del periodo di apprendistato, nessuna delle parti eserciti la facoltà di recesso, il rapporto di lavoro prosegue come ordinario rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con riconoscimento dell'anzianità di servizio pregressa ai fini contrattuali e di legge.

2.6. Si applicano al rapporto di lavoro tutte le condizioni normative vigenti e le condizioni previste dal CCNL Federambiente.

3. Mansioni

3.1. Gli apprendisti con profilo professionalizzante iniziale 2B e finale 3B, assumono le specifiche attribuzioni, funzioni e competenze di seguito indicate, a titolo di esempio, che verranno meglio dettagliate nel piano formativo individuale e che saranno svolte con la supervisione di un tutor nominato dall'Azienda:

- Funzioni specifiche del servizio cimiteriale: tumulazioni, inumazioni, esumazioni, estumulazioni e traslazioni, cremazioni, escavazione di fosse, operazioni di movimentazioni salme, sistemazione delle ceneri provenienti da cremazione;
- Pulizia e manutenzione delle piante e delle aree verdi dei singoli cimiteri comunali;
- Pulizia delle aree cimiteriali e degli immobili di pertinenza degli stessi;
- Conduzione di automezzi, motomezzi e macchine operatrici;
- Apertura e chiusura, ove occorra, dei cancelli cimiteriali;

Arezzo Multiservizi S.r.l.

Via B. Buozzi, 1 52100 Arezzo
Uffici: Tel. e Fax +39 0575 21.178
Direzione: Tel. +39 0575 29.64.67
Cod. Fiscale e Part. IVA: 01938950514
REA: 150398 - Cap. Sociale: € 1.500.000 i.v.

info@arezzomultiservizi.it
www.arezzomultiservizi.it



- Attività tecnico-manuali, anche con l'impiego di apparecchiature di facile uso o macchine semplici;
- Interventi di manutenzione e riparazione generica;
- Conduzione dei mezzi di servizio.

4. Requisiti di ammissione alla selezione.

4.1. La partecipazione alla selezione è aperta ai candidati di ambo i sessi, ai sensi della L. 125/1991, in possesso dei seguenti **requisiti essenziali di ammissione**:

a. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, tra l'altro, godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea purché titolari del diritto soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria. Per tutti è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti;

b. godimento dei diritti civili e politici;

c. assenza di condanne penali di qualsiasi tipo, ivi comprese quelle su richiesta di cui all'art. 444 del codice di procedura penale e comunque di altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione secondo le leggi vigenti da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni; nel caso di interdizione temporanea dai pubblici uffici il candidato sarà escluso dalla selezione qualora essa dispieghi i propri effetti alla data di scadenza dei termini per la domanda;

d. non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o concessionari di pubblici servizi per incapacità o insufficiente rendimento;

e. non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

f. non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati

g. aver conseguito il diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola media inferiore o scuola dell'obbligo);

h. non essere stato, negli anni 2015, 2016 e 2017 dipendente pubblico di una Pubblica Amministrazione per conto della quale ha esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di Arezzo Multiservizi srl;

i. avere una età non inferiore a 18 anni e non superiore a 29 anni e 364 giorni alla data di scadenza di presentazione della domanda;

l. essere in possesso della patente di guida di tipo B;

m. non avere già usufruito di un contratto di apprendistato per operatore cimiteriale della durata di 36 mesi.

4.2. Tutti i suddetti requisiti, ad esclusione di quello di cui alla lettera i) (età non inferiore a 18 anni e non superiore a 29 anni e 364 giorni), dovranno essere posseduti, **a pena di esclusione dalla selezione**, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dovranno permanere al momento dell'eventuale assunzione e per tutta la durata del rapporto di lavoro.



4.3. Il requisito di cui alla lettera i) (età non inferiore a 18 anni e non superiore a 29 anni e 364 giorni), dovrà essere posseduto, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dovrà permanere al momento dell'eventuale assunzione. A tal proposito si fa presente che il procedimento di selezione si concluderà presumibilmente entro 90 giorni dalla data di pubblicazione di avviso di selezione e che il contratto di lavoro verrà stipulato entro 30 giorni dalla data di conclusione della procedura di selezione; tali termini sono solo indicativi, non perentori, e presuntivi, potendo a tal fine influire, a titolo esemplificativo: il numero di domande che verranno inviate; il carico di lavoro dei dipendenti della Società che saranno eventualmente interessati a tale procedura; le ferie dei dipendenti della Società; eventuali ricorsi; altri imprevisti. Conseguentemente il procedimento di selezione potrà concludersi anche entro termini maggiori rispetto a quelli indicati, così come la stipula del contratto di assunzione potrà avvenire in un termine maggiore rispetto a quello presuntivo indicato.

4.4. I partecipanti alla selezione, quindi, vengono sin d'ora resi edotti del fatto che laddove dovessero risultare vincitori e quindi idonei ad essere assunti, ma, dovessero, prima della stipula del contratto, superare i limiti di età di cui alla lettera i), non potranno essere assunti né vantare alcuna legittima aspettativa, di qualsiasi tipo e natura, per il sol fatto di aver posseduto il requisito in questione al momento della presentazione della domanda e durante e/o alla fine la procedura di selezione. In tal caso si procederà allo scorrimento d'ufficio della graduatoria, ed il candidato pretermesso nulla potrà eccepire o richiedere per la mancata convocazione.

5. Termini e modalità di presentazione della domanda.

5.1. La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice secondo lo schema riportato sul modello allegato al presente avviso, disponibile sul sito Internet dell'Azienda <http://www.arezzomultiservizi.it>, sezione **bandi di gara**, sottosezione **bandi in corso**, sottosezione **concorsi e selezioni**.

5.2. La domanda dovrà essere, **a pena di esclusione**, sottoscritta dal concorrente e dovrà pervenire, con una delle seguenti modalità:

- in busta chiusa ed in originale attraverso consegna a mano all'ufficio protocollo della Arezzo Multiservizi srl, Via Bruno Buozzi nr. 1, 52100 Arezzo (con conseguente apposizione del timbro del protocollo recante data e ora di consegna).
L'Ufficio protocollo è aperto nei giorni da lunedì al venerdì con orario 8.30-13.30; nei pomeriggi di martedì, mercoledì, giovedì con orario 15.30-17.30;
- in busta chiusa ed in originale attraverso spedizione per raccomandata AR indirizzata a: Arezzo Multiservizi srl, Via Bruno Buozzi nr. 1, 52100 Arezzo (fa fede la data di consegna al mittente e non la data di spedizione del plico);
- per mezzo di pec (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo pec: selezioni@pec.arezzomultiservizi.it.

5.3. La consegna della domanda di ammissione dovrà avvenire inderogabilmente entro e non oltre il 01 Agosto 2018 ore 13.00 e recare sulla busta o oggetto della pec la dicitura: "selezione per operatore cimiteriale"

4. Per il rispetto del termine di scadenza farà fede esclusivamente la data e ora di:

- acquisizione al protocollo apposta dagli addetti all'Ufficio di Segreteria Protocollo della Arezzo Multiservizi srl, se la partecipazione avviene tramite busta chiusa ed in originale consegnata a mano



- ricevimento della busta, se la partecipazione avviene tramite busta chiusa ed in originale spedita per raccomandata. **Il rispetto del termine indicato è a rischio del mittente: non farà fede il timbro postale di spedizione. La Società non risponde dei disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.**
- ricevimento della pec, se la partecipazione avviene tramite pec. **La data di presentazione telematica della domanda è quella in cui la domanda risulta essere stata ricevuta. La Società non risponde dei disguidi informatici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore**

5.5. Il mancato rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della domanda (ivi compresa la mancata apposizione della dicitura “selezione per operatore cimiteriale”) comporta l’esclusione dalla selezione.

5.6. Saranno altresì escluse dalla selezione le domande cartacee che non dovessero pervenire in originale ovvero non firmate, nonché le domande trasmesse tramite posta elettronica ordinaria anziché tramite pec.

6. Dichiarazioni e documenti da allegare alla domanda.

6.1. Nella domanda, **a pena di esclusione**, dovranno essere dichiarati ai sensi del DPR n° 445/2000:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) data e luogo di nascita;
- c) residenza anagrafica;
- d) il possesso di tutti i requisiti indicati nel precedente articolo 4 e quindi:
 - l’età non inferiore a 18 anni e non superiore a 29 anni e 364 giorni alla data di presentazione della domanda
 - cittadinanza posseduta (per i cittadini di Paesi Terzi andrà indicato anche il titolo che consente di soggiornare in Italia ed il possesso dei diritti civili e politici nello Stato di provenienza ovvero il possesso dello status di rifugiato);
 - i cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea e dei Paesi Terzi, dovranno anche dichiarare di avere un’adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
 - il possesso del titolo di studio richiesto (ove il titolo di studio sia stato conseguito all’estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l’equipollenza a quello rilasciato da istituti italiani);
 - il possesso della patente di guida “B”
 - il godimento dei diritti civili e politici (per i cittadini non italiani di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza);
 - non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione o concessionari di pubblici servizi per incapacità o insufficiente rendimento;
 - non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - non aver riportato condanne penali di qualsiasi tipo, ivi comprese quelle su richiesta di cui all’art. 444 del codice di procedura penale, né altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione secondo le leggi vigenti da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
 - non essere soggetto ad interdizione temporanea dai pubblici uffici al momento della scadenza dei termini di presentazione della domanda;
 - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
 - non essere stato, negli anni 2015, 2016 e 2017 dipendente pubblico di una Pubblica Amministrazione per conto della quale ha esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di Arezzo Multiservizi srl;



- non aver usufruito di un contratto di apprendistato per operatore cimiteriale della durata di 36 mesi;

e) l'autorizzazione espressa per il trattamento dei dati personali di cui l'Arezzo Multiservizi srl verrà in possesso esclusivamente in relazione alla gestione della procedura, ivi compresa la loro eventuale pubblicazione sul sito internet www.arezzomultiservizi.it;

f) di essere a conoscenza e di accettare che l'ammissione alla selezione, il calendario delle prove e l'esito delle stesse saranno resi noti ai candidati **esclusivamente per le vie brevi mediante pubblicazione sul sito <http://www.arezzomultiservizi.it>, sezione bandi gara, sottosezione bandi in corso, sottosezione concorsi e selezioni** e che tale modalità di comunicazione sostituisce la lettera di convocazione e costituisce notifica ad ogni effetto di legge;

g) di aver preso visione e accettare le norme contenute nel Codice Etico aziendale, Modello Organizzativo – Codice di Comportamento dei dipendenti dpr 62/2013 e del Codice Disciplinare consultabili alla pagina web www.arezzomultiservizi.it, Amministrazione Trasparente, Disposizioni Generali, Atti Generali, Codice Disciplinare e Codice di Condotta, nonché nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione consultabile alla pagina web www.arezzomultiservizi.it, Amministrazione Trasparente, Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione, Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione/Misure integrative di prevenzione della corruzione.

h) l'indirizzo comprensivo del codice di avviamento postale e/o la mail e/o la pec presso cui il candidato chiede di ricevere la proposta di assunzione di cui all'art 10 del presente avviso, nonché un numero di telefono ove poter essere eventualmente reperibile;

6.2. Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000. L'omissione o l'incompletezza di una o più delle indicazioni da inserire nella domanda di partecipazione, non richieste a pena di esclusione o decadenza, potrà essere regolarizzata mediante produzione di dichiarazione integrativa, su richiesta della Commissione, entro un termine ristretto da questa fissato e comunicato all'indirizzo di cui alla precedente lettera h). La mancata integrazione nei termini indicati dalla Commissione determina l'automatica esclusione del candidato.

6.3. La domanda, **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta e corredata dei seguenti documenti:

- una copia fotostatica di un proprio documento di identità valido alla data della scadenza del termine per la presentazione della domanda,

- il curriculum vitae in **formato europeo**, debitamente sottoscritto, che deve contenere le informazioni: eventuale titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto come requisito di partecipazione; eventuale esperienza in attività lavorativa in campo edile; eventuale possesso di abilitazione / patente in corso di validità per operatore macchine movimento terra (MMT) escavatori idraulici.

6.4. La sottoscrizione della domanda implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso, nel CCNL e nelle norme di legge che disciplinano il rapporto di lavoro in oggetto.

6.5. La dichiarazione di requisiti non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporterà - oltre alle responsabilità di carattere penale - l'esclusione dalla selezione o, in caso di accertamento successivo, la nullità dell'eventuale assunzione ove intervenuta.

6.6. Scaduto il termine di presentazione delle domande sarà nominata una Commissione Esaminatrice che, sulla base delle risultanze dell'esame dei documenti pervenuti, redigerà apposito *Verbale di Ammissibilità delle candidature presentate* secondo le modalità di cui al successivo art.

7.



7. Ammissione

7.1. Alle operazioni di selezione procede apposita Commissione esaminatrice.

7.2. La Commissione alla prima riunione, rilevata l'identità dei candidati, accerta l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e i candidati e quindi procede all'ammissione degli stessi alla selezione.

7.3. L'ammissione dei candidati alle procedure selettive viene disposta previa istruttoria delle istanze pervenute, consistente nella verifica dei requisiti individuati dal presente avviso come necessari ai fini della partecipazione. La valutazione delle domande pervenute verrà effettuata dopo la scadenza del termine per la loro presentazione.

7.4. L'elenco degli ammessi verrà reso noto tramite pubblicazione sul sito internet di Arezzo Multiservizi srl nella **sezione bandi gara, sottosezione bandi in corso, sottosezione concorsi e selezioni.**

7.5. Comportano l'esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso di selezione entro il termine di scadenza della domanda di partecipazione;
- la mancata ricezione da parte di Arezzo Multiservizi srl della domanda entro i termini indicati al punto 5 del presente avviso, anche se dovuta a fatto non imputabile al candidato;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate al punto 5 del presente avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione secondo le modalità descritte dal punto. 6 del presente avviso;
- l'omessa allegazione degli allegati previsti dal punto 6 del presente avviso.
- restano fatte salve le altre ipotesi di esclusione espressamente previste dal presente avviso.

7.6. La Commissione può disporre l'ammissione con riserva dei candidati per i quali si rendano necessarie integrazioni o perfezionamenti delle domande di ammissione presentate per incompletezza o comunque per irregolarità sanabili; allo stesso modo si procederà nei casi in cui sorgano dubbi sul possesso dei requisiti di ammissione: in quest'ultimo caso lo scioglimento della riserva sarà subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

7.7. Un ulteriore accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati, nonché della veridicità di tutte le dichiarazioni contenute nella domanda, verrà effettuato al momento dell'assunzione. In tale caso gli interessati, su richiesta scritta di Arezzo Multiservizi srl, saranno tenuti alla presentazione, nel termine che verrà loro indicato, dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali, pena la mancata assunzione e la cancellazione dalla lista degli idonei.

7.8. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti o che risulti aver dichiarato il falso, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base degli stessi, sarà passibile di sanzioni penali ai sensi di legge.

8. Procedura selettiva

8.1. La procedura selettiva verrà articolata in tre principali fasi:

a) Valutazione dei Curriculum Vitae (max. 30 punti):

1. Titolo di studio – 5 punti.

In caso di possesso di titolo superiore rispetto a quello richiesto come requisito di partecipazione verranno attribuiti n. 5 punti.



I titoli non sono cumulativi e dovranno essere specificati nel curriculum vitae, unitamente al voto conseguito. In caso di omessa indicazione del titolo e/o dei titoli di studio nel curriculum vitae non verrà attribuito alcun punteggio.

2. Esperienze maturate in ambito edile – max. 12 punti

La commissione attribuirà 6 punti per ogni anno di attività prestata in ambito edile, per un massimo di n. 2 anni di esperienza e quindi per un massimo di n. 12 punti. Per le frazioni di anno sarà attribuito 0,50 punti per ogni mese e per periodi inferiori al mese ma superiori a 15 giorni lavorativi. Non saranno conteggiati periodi lavorativi inferiori a 15 giorni.

È fondamentale che nel curriculum vitae siano indicati i dati del datore di lavoro (quanto meno nome e/o ragione sociale, codice fiscale, p.iva del datore di lavoro nonché inizio e fine dell'attività lavorativa) in assenza dei quali non verrà attribuito alcun punteggio. Tali dati, infatti, sono indispensabili alla Società per appurare la veridicità delle dichiarazioni contenute nel curriculum e quindi per accertare la sussistenza del requisito in questione.

3. Abilitazione mezzi MMT – punti 13

In caso di possesso di abilitazione / patente in corso di validità per operatore macchine movimento terra (MMT) escavatori idraulici verranno attribuiti n. 13 punti.

Il possesso di abilitazione / patente in corso di validità per operatore macchine movimento terra (MMT) escavatori deve essere indicato nel curriculum vitae. In caso contrario non verrà attribuito alcun punteggio.

b) prova scritta (max 30 punti)

Hanno accesso alla prova scritta tutti i candidati ammessi alla selezione.

La prova scritta consiste in 30 domande a risposta multipla, di cui una sola esatta, da eseguire in un tempo massimo di sessanta minuti.

Le domande riguarderanno:

1. Materie di cultura generale
2. Nozioni generali sul Regolamento di Polizia Mortuaria DPR 285/1990
3. Nozioni generali in materia di cremazione e dispersione ceneri L. 130/2001

Ad ogni risposta esatta verrà attribuito il punteggio 1; per ogni risposta sbagliata verrà attribuito il punteggio - 1 mentre per ogni risposta non data verrà attribuito il punteggio -0,5.

La prova si considera superata solamente se il candidato avrà conseguito un punteggio pari ad almeno 18. I candidati che avranno superato la prova scritta saranno ammessi alla fase successiva.

c) Colloquio con la Commissione Giudicatrice (max. 30 punti)

Il colloquio sarà volto a valutare le caratteristiche proprie del candidato, la propensione al posto di lavoro, le capacità espressive, l'attitudine ai rapporti interpersonali e potranno essere poste domande sulle materie oggetto della prova scritta. In questa fase potranno essere assegnati massimo 30 punti.

L'assenza alla prova scritta o al colloquio, quale che sia la causa, sarà considerato atto di rinuncia alla selezione.

9. Data e orario di svolgimento delle prove

9.1. L'elenco degli ammessi alle prove, nonché la data e il luogo di svolgimento delle prove stesse, verranno pubblicati sul sito web della società nella **sezione bandi gara, sottosezione bandi in corso, sottosezione concorsi e selezioni.**



9.2. Tali forme di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito. E' fatto onere ai candidati di provvedere al controllo delle comunicazioni di Arezzo Multiservizi srl nella forma sopra indicata.

9.3. I candidati che si presenteranno alle prove dovranno essere muniti di valido documento di identità. La mancata presentazione alle prove nella data e ora indicata sarà considerata rinuncia espressa alla partecipazione. Saranno altresì esclusi i candidati non in grado di esibire un documento d'identità valido o che presentino documenti scaduti.

9.4. La mancata partecipazione alle prove si intenderà quale rinuncia alla selezione e comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione

10. Formazione della graduatoria

10.1 L'espletamento delle prove è condotta dalla Commissione Esaminatrice nominata come da regolamento aziendale e che opererà in conformità allo stesso regolamento.

10.2 Arezzo Multiservizi srl si riserva di far espletare tutta o parte della selezione ad una società esterna qualora pervenissero un numero di candidature ritenuto eccessivamente elevato per le disponibilità aziendali.

10.3 Successivamente al colloquio con il candidato, la Commissione Giudicatrice attribuirà un punteggio complessivo ad ogni candidato, procedendo alla somma dei punteggi ottenuti in ogni singola fase della selezione, in modo da determinare la graduatoria finale.

10.4 Il punteggio massimo attribuibile nelle totalità delle fasi di selezione previste sarà pertanto pari a 90 punti:

- punti 30 per curriculum;
- punti 30 per la prova scritta;
- punti 30 per il colloquio orale.

10.5 Saranno inseriti nella graduatoria finale i candidati che al termine della terza fase avranno conseguito un punteggio complessivo pari o superiore a 58/90mi.

10.6 Qualora dalle prove conseguissero situazioni di parità di punteggio, avrà diritto di precedenza in graduatoria: il candidato anagraficamente più giovane; in caso di pari età anagrafica, il candidato che in possesso dell'abilitazione MMT; in caso di parità di possesso dell'abilitazione MMT, il candidato che ha conseguito un punteggio maggiore in termini di esperienza in attività edilizia; in caso di parità di esperienza, il candidato che ha conseguito un titolo di studio superiore a quello richiesto come requisito di ammissione; in caso di parità di titolo, il candidato che ha conseguito un punteggio maggiore nella prova scritta; in caso di parità nella prova scritta, il candidato che ha conseguito un punteggio maggiore nel colloquio; in caso di ulteriore parità, il candidato che verrà estratto a sorte.

10.7. La graduatoria finale sarà pubblicata alla pagina web <http://www.arezzomultiservizi.it>, nella sezione **bandi gara**, sottosezione **bandi in corso**, sottosezione **concorsi e selezioni** e resterà valida per anni tre, nel corso dei quali la Società potrà attingere dalla stessa qualora abbia la necessità di assumere figure analoghe.

10.8. Non sono previste riserve di posti per particolari categorie.

11. Assunzione

11.1 Le eventuali proposte di assunzione avverranno seguendo l'ordine di merito della graduatoria.

11.2 Il superamento della selezione non costituisce di per sé alcun titolo all'assunzione in servizio che resta comunque subordinata alle successive proposte di assunzione che Arezzo Multiservizi srl si riserverà di formulare.



11.3 La proposta di assunzione avverrà, mediante invio di comunicazione in forma scritta (raccomandata, telegramma o consegna a mano) o per mezzo mail o pec, a cui il candidato avrà l'obbligo di rispondere entro 10 giorni pena decadenza dal diritto all'assunzione.

11.4 Analoga decadenza sarà dichiarata in caso di irreperibilità del candidato all'indirizzo indicato nella domanda, per cui resta a carico degli interessati l'obbligo di aggiornare il proprio recapito fino alla scadenza di validità della graduatoria.

11.5 Il candidato prescelto per l'assunzione sarà sottoposto a visita medica per l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità fisica e psico-attitudinale necessari per lo svolgimento delle mansioni, ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

11.6. La domanda di ammissione alla selezione equivale ad accettazione preventiva della sottoposizione a giudizio medico ed ha valore di impegno espresso a sottoporsi ai controlli clinici necessari.

11.7 Prima dell'assunzione l'Arezzo Multiservizi srl provvederà a verificare il possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione autocertificati dal candidato. Il candidato dovrà produrre tutta la documentazione che gli verrà richiesta e necessaria all'espletamento della verifica dei requisiti autocertificati; la mancata produzione della documentazione nei termini indicati da Arezzo Multiservizi srl determinerà la rinuncia all'assunzione, nonché l'esclusione dalla graduatoria e la decadenza da ogni beneficio conseguente alla presente selezione pubblica.

11.8 L'accertata insussistenza dei requisiti ovvero la mancata presentazione alla visita medica, la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o la rinuncia alla assunzione, comportano di diritto l'esclusione dalla graduatoria, o la risoluzione del contratto di lavoro ove già stipulato.

11.9 La presentazione in servizio dovrà avvenire alla data indicata nel contratto individuale di lavoro ovvero nella lettera di assunzione; la mancata presentazione comporterà la rinuncia all'assunzione e la definitiva esclusione dalla graduatoria.

11.10 La società Arezzo Multiservizi srl ha sede in Arezzo, Via Bruno Buozzi nr. 1, ma il contratto di lavoro richiede lo svolgimento del servizio cimiteriale in ognuno dei 54 cimiteri gestiti dalla società all'interno del territorio del Comune di Arezzo.

12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 e ss. mm e del GDPR, Arezzo Multiservizi srl tratterà i dati forniti dai candidati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. Il titolare del trattamento dei dati personali è Arezzo Multiservizi srl; il DPO è il Dr. Giovanni Chiarini.

13. Norme finali

13.1 Arezzo Multiservizi si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente avviso e di prorogare il termine fissato per la presentazione delle domande.

13.2 Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità dell' Arezzo Multiservizi srl per il caso in cui non si possa procedere alla sottoscrizione dei contratti di lavoro per impedimenti o modifiche di legge o per il venir meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

13.3 Arezzo Multiservizi srl non assumerà alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione delle comunicazioni causate da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, né per eventuali disguidi postali e telegrafici ad essa non imputabili, o comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per mancata restituzione dell'eventuale avviso di ricevimento.



13.4 Per quanto non espressamente richiamato nel presente avviso si applicano il “Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca selezione ed inserimento di personale” disponibile alla pagina web <http://www.arezzomultiservizi.it/trasparenza/> sottosezione “*Disposizioni generali/atti generali/Atti amministrativi generali/Regolamento selezione del personale*”, il CCNL Federambiente vigente alla data di assunzione e la Legge italiana.

13.5 Il presente avviso è pubblicato sul sito internet <http://www.arezzomultiservizi.it>, sezione **bandi gara**, sottosezione **bandi in corso**, sottosezione **concorsi e selezioni** e verrà diffuso altresì tramite il sito del Comune di Arezzo <http://www.comune.arezzo.it>

14. Mezzi di impugnazione.

Il presente avviso è impugnabile entro 60 giorni dalla sua pubblicazione sul sito societario dinanzi le Autorità Giudiziarie competenti.

Arezzo, lì 13 Luglio 2018